

※印は記入しないこと

# 証明書交付願

平成 年 月 日

卒業生 / 卒業年月日 平成 年 月 日 昼間課程 ・ 通信課程

現住所 / 〒 -

氏名 / 生年月日 / 昭和・平成 年 月 日

※発行年月日 年 月 日

下記証明書の交付をお願いします。

成績証明書／和文1通	300円	( 通)
在籍期間証明書／和文1通	300円	( 通)
卒業証明書／和文1通	300円	( 通)
成績証明書／英文1通	700円	( 通)
在籍期間証明書／英文1通	700円	( 通)
卒業証明書／英文1通	700円	( 通)
/	円	( )

(注意) 発行は、申込日の翌日以降となります。ただし、成績証明書および英文の証明書は申込日の1週間後以降に発行となります。

使用目的 /
提出先 /
申込の種類 / 窓口 ・ 郵便
交付の種類 / 窓口 ・ 郵便 (窓口受取希望日時 月 日 時頃)

受付印
-----

合計 / 証明書 通 円

平成 年 月 日

## 証明書等納付書

氏名 \_\_\_\_\_

証明書 通
_____
_____
_____
金額 円

受領印
-----

平成 年 月 日

## 証明書等申込控

氏名 \_\_\_\_\_

成績証明書／和文 通
在籍期間証明書／和文 通
卒業証明書／和文 通
成績証明書／英文 通
在籍期間証明書／英文 通
卒業証明書／英文 通
_____
_____

受付印
-----

窓口で申し込み、受取りをされる方は、本券と引き換えに証明書をお渡します。なので、大切に保管してください。